

## DESCRIPTIF DE POSTE

**Vous souhaitez travailler dans une ville animée, à taille humaine, alliant dynamisme et charme de l'ancien ? Lagny-sur-Marne est une ville historique de Seine-et-Marne et fait partie de la Communauté d'Agglomération de Marne et Gondoire, dont le maire est par ailleurs président.**

Elle compte actuellement 22 000 habitants dont les tranches d'âge sont réparties de façon équilibrée. La ville se doit donc de s'adapter à toutes les composantes et attentes de sa population, d'où un programme riche et ambitieux.

Vous êtes dynamique, motivé et voulez contribuer à l'aventure lagnyennaise, rejoignez-nous !

## LA VILLE DE LAGNY-SUR-MARNE RECRUTE PAR VOIE STATUTAIRE OU CONTRACTUELLE

### INTITULÉ DU POSTE

Agent d'accueil, d'animation et de communication socioculturelle

Catégorie A

Catégorie B

Catégorie C

Filière Animation



### Texte d'introduction

A travers le projet social et les actions menés par l'Optimix, le volontaire en service civique s'engagera et contribuera à la lutte contre toute sorte de discrimination, l'exclusion et l'isolement des publics les plus fragilisés.

Il facilitera l'accès aux lieux dits de culture, de loisirs et l'accès aux droits.

Le volontaire participera également aux projets de soutien à la fonction parentale et à la citoyenneté.

Il veillera également à l'application de la charte de la laïcité des centres sociaux.

Il sera placé sous la tutelle du coordinateur de la structure, qui l'accompagnera tout au long de son cursus professionnel et supervisera sa mission.

### Principales missions

Venir en renfort et développer l'Accueil, l'animation et la communication de nos activités en binôme avec nos différents bénévoles sera ses principales missions !

Développer des outils de communication (groupes What'App Habitants, bénévoles, partenaires...); Faire circuler le Bouche à oreille, Mettre à Jour l'affichage ...pour mieux communiquer sur les actions de l'Optimix auprès des habitants, usagers, et des partenaires.

Participer à l'élaboration du programme d'activités.

Participer à l'encadrement des activités et à l'accompagnement des usagers sur les PC et le Pôle accès aux droits.

Contribuer à l'accueil physique et téléphonique et à l'orientation des différents publics.

Participer au développement et à la dynamique du réseau de partenaires à travers la mise en place d'actions transversales en lien avec les partenaires institutionnels et associatifs locaux.

Aider au développement des relations avec les publics, et aller à la rencontre des habitants pour promouvoir l'action de l'espace de vie sociale.

## DESCRIPTIF DE POSTE

### Compétences et profil requis

Aptitude à communiquer, à écouter, à comprendre, à reformuler et à expliquer  
Être accueillant, souriant et rassurant, avoir des notions de gestions de situations conflictuelles et/ou de stress  
Faire preuve de patience, de pédagogie et d'enthousiasme  
Dynamique dans la menée des projets : Être Réactif et force de propositions  
Savoir travailler en équipe et faire preuve d'autonomie et d'initiative  
Capacité rédactionnelle ( rédactions de projets, de comptes rendus et de bilans de réunions)  
Bonne maîtrise des outils numériques, informatiques et réseaux sociaux  
Curiosité intellectuelle  
Faire preuve de polyvalence  
Faire preuve d'un sens du relationnel, d'écoute, et de l'accueil

### 4. Formation et diplôme requis

Aucune exigence particulière pour un volontaire en service civique

### Conditions du poste et rémunération

Rémunération statutaire + RIFSEEP, Amicale du personnel

Temps de travail Mission de 12 mois à raison de 30h/semaine

Poste à pourvoir au 1er Octobre 2024

Date limite de candidature 25 SEPTEMBRE 2024

Poste ouvert aux travailleurs handicapés  OUI  NON

## VOUS SOUHAITEZ POSTULER ?

Envoyez votre candidature (lettre de motivation + CV) à :

Monsieur le Maire

Mairie de Lagny-sur-Marne  
2, place de l'Hôtel de ville  
77400 Lagny-sur-Marne

Ou par mail : [recrutement@marneetgondoire.fr](mailto:recrutement@marneetgondoire.fr)